İş Akdinin Feshi İçin İhtarname Örneği

İHTARNAME

Gönderen: [İşveren Adı / Şirket Unvanı]

Adres: [Şirket Adresi]

Muhatap: [Çalışan Adı]

Adres: [Çalışanın Adresi]

Konu: İş Akdinin Feshi Hakkında Bildirim

Sayın [Çalışan Adı],

İş yerimizde [çalışılan pozisyon] olarak görev yapmaktasınız. İş akdinizin [işten çıkarılma nedeni] nedeniyle feshedildiğini bilgilerinize sunarız. İş Kanunu uyarınca, fesih sürecine ilişkin tüm haklarınızı almak için [belirtilen süre] içinde insan kaynakları

Saygılarımızla,

[İşveren Adı – İmza]